

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора Департамента  
имущественных отношений  
Министерства обороны  
Российской Федерации  
2014 года № 66



**УСТАВ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА  
«ДОМ ОФИЦЕРОВ ЮЖНОГО ВОЕННОГО ОКРУГА»  
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

г. Ростов-на-Дону – 2014 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Федеральное государственное учреждение культуры и искусства «Дом офицеров Южного военного округа» Министерства обороны Российской Федерации, создано в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 апреля 2006 г. № 516-р.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2012 г. № 422-р создано федеральное государственное казенное учреждение культуры и искусства «Дом офицеров Южного военного округа» Министерства обороны Российской Федерации\*, путем изменения типа существующего федерального государственного учреждения культуры и искусства «Дом офицеров Южного военного округа» Министерства обороны Российской Федерации.

2. На основании Приказа Министра обороны Российской Федерации от 13 сентября 2013 г. № 651 «Об изменении типа федеральных государственных казенных учреждений в целях создания федеральных государственных бюджетных учреждений Министерства обороны Российской Федерации», в целях создания федеральных государственных бюджетных учреждений Министерства обороны Российской Федерации», создано федеральное государственное бюджетное учреждение культуры и искусства «Дом офицеров Южного военного округа» Министерства обороны Российской Федерации, путем изменения типа существующего государственного казенного учреждения культуры и искусства «Дом офицеров Южного военного округа» Министерства обороны Российской Федерации.

3. Полное наименование Учреждения на русском языке – федеральное государственное бюджетное учреждение культуры и искусства «Дом офицеров Южного военного округа» Министерства обороны Российской Федерации;

сокращенное наименование Учреждения – ФГБУ «Дом офицеров Южного военного округа» Минобороны России.

Полное наименование Учреждения на английском языке – Federal state budgetary Institution culture and art « House of Officers of the Southern Military District » Ministry of defense of Russia;

\* Далее для краткости, если не оговорено особо, федеральное государственное бюджетное учреждение культуры и искусства «Дом офицеров Южного военного округа» Министерства обороны Российской Федерации будет именоваться – Учреждением, Министерство обороны Российской Федерации – Министерством обороны, Вооруженные Силы Российской Федерации – Вооруженными Силами.



сокращенное наименование Учреждения на английском языке – FGBI « House of Officers of the Southern Military District »  
Ministry of defense of Russia

4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства обороны в сфере культурно-досуговой и социальной деятельности.

5. Учредителем Учреждения является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет Министерство обороны.

Полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет Министерство обороны (далее – Собственник имущества).

6. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства обороны и непосредственно подчиняется командующему войсками Южного военного округа.

Порядок подчиненности Учреждения определяется Министром обороны Российской Федерации.

7. Учреждение является юридическим лицом, имеет печать установленного образца с изображением Государственного герба Российской Федерации, соответствующие печати, штампы и бланки с наименованием Учреждения.

8. Учреждение открывает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

9. Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Министерство обороны.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидий из Федерального бюджета.



Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

10. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязательства, выступает истцом, ответчиком и заинтересованным лицом в судах общей юрисдикции и в арбитражных и третейских судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества, или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.

12. Учреждение не несет ответственности по обязательствам учредителя.

13. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства обороны и настоящим Уставом.

14. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

15. Организационная структура Учреждения определяется штатом, утверждаемым в порядке, установленном в Министерстве обороны.

16. Взаимоотношения Учреждения с органами военного управления Вооруженных Сил осуществляются в порядке, установленном в Министерстве обороны.

17. Адрес Учреждения: 344002, город Ростов-на-Дону, проспект Буденновский, дом 34.



## II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

18. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства обороны в сфере культурно-досуговой и социальной деятельности.

19. Основной целью деятельности Учреждения является:

формирование у военнослужащих осознанной готовности к защите Отечества, верности патриотическому и воинскому долгу, дисциплинированности, гордости и ответственности за принадлежность к Вооруженным Силам Российской Федерации, качеств, позволяющих, достойно применять полученные в ходе боевой учебы знания, умения и навыки в повседневной жизнедеятельности и боевых условиях;

наращивание и восстановление должного уровня духовно-эмоционального и морально-психологического состояния военнослужащих, воинских коллективов в ходе выполнения боевых и учебно-боевых задач, мероприятий повседневной жизнедеятельности на основе удовлетворения потребностей военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации предлагаемыми Учреждением формами и видами культурной деятельности;

сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, в различных формах и видах, развития самодеятельного художественного творчества, удовлетворение духовных потребностей, предоставление культурно-просветительских благ и услуг, организация культурного досуга военнослужащих, гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации и членов их семей.

Задачи учреждения:

расширение масштабов и повышение эффективности научно-просветительной работы по нравственному, эстетическому и военно-патриотическому воспитанию военнослужащих, гражданского персонала и членов их семей;

содействие органам военного управления в проведении занятий по общественно-государственной подготовке военнослужащих, учебно-воспитательной, производственной и иной деятельности воинских частей, военно-учебных заведений,



учреждений, предприятий и организаций Министерства обороны с использованием различных средств и форм культурно-просветительной работы;

выполнение государственного заказа по обеспечению культурной деятельности в Вооруженных Силах, оказанию помощи командованию, органам по работе с личным составом, воинских частей и учреждений гарнизона в организации досуга военнослужащих, гражданского персонала Вооруженных Сил, членов их семей и других категорий граждан, удовлетворении их культурных и духовных запросов;

подготовка мероприятий, проводимых органами военного управления, руководством Минобороны России и других федеральных органов исполнительной и законодательной власти, ветеранскими организациями;

расширение диапазона информационных услуг, разработка и осуществление культурных программ, позволяющих более полно удовлетворять профессиональные, духовные и эстетические запросы военнослужащих, гражданского персонала Вооруженных Сил и членов их семей, создавать необходимые условия для их профессионального роста, культурного общения и досуга, развития художественной творческой деятельности;

улучшение культурно-художественной работы в войсках, усиление влияния культуры и искусства на жизнь и быт воинских коллективов, организацию их досуга;

повышение уровня информационно-просветительного и культурно-художественного обслуживания личного состава гарнизона и Вооруженных Сил, прежде всего войсковых контингентов, выполняющих задачи в особых условиях и дислоцированных в отдаленных гарнизонах;

развитие творческих способностей, приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;

координация военно-шефской работы творческих союзов, фондов, ассоциаций и других организаций культуры;

содействие развитию культурных связей с армиями зарубежных стран, обмену опытом культурной деятельности.

20. Для достижения целей и задач, указанных в пункте 19 настоящего Устава, Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и порядке, установленном в Министерстве обороны, осуществляет следующие основные виды деятельности в интересах Министерства обороны :



концертная и театральная деятельность;

организация и проведение культурно-досуговых мероприятий: вечеров (отдыха, чествования, тематических, выпускных, танцевальных), дискотек, балов, фестивалей, концертов, конкурсов, смотров, иных зрелищных мероприятий;

самостоятельное художественное творчество;

организация деятельности клубных формирований, кружков творческих коллективов, спортивно-оздоровительных клубов, секций, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятий творческих лабораторий, любительских объединений, групп, клубов по интересам;

организация выставок по различным областям культуры, литературы и искусства, кино- и видео-показы;

музейная работа;

экскурсионная и учебно-просветительная работа;

библиотечная и библиографическая работа;

организация и проведение военно-патриотических мероприятий в сфере деятельности Учреждения;

организация и проведение ритуальных мероприятий.

21. Учреждение осуществляет иную (приносящую доход) деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

кружковая, физкультурно-оздоровительная, учебно-просветительная деятельность;

предоставление услуг по организации и проведению конференций, семинаров, презентаций, выставок-продаж, спортивных, военно-спортивных секций и иных массовых мероприятий;

концертная, театральная, фототелевизионная деятельность, кино и видео показы;

музейная и лекционная работа;

организация и проведение игровых программ, экскурсионного и лекционного обслуживания;

организация работы бильярдной, аттракционов, игротек, тиров;

проведение вечеров отдыха, дискотек, творческих смотров и конкурсов, танцевальных и музыкальных встреч, культурно-



развлекательных и зрелищных программ, фестивалей, тематических вечеров, юбилейных торжеств, лекций, торжественных собраний, заседаний, совещаний, вечеров чествования, и иных культурно-досуговых мероприятий;

оказание рекламных, информационных, консультативных услуг в установленной сфере деятельности;

услуги общественного питания;

сдача в аренду движимого и недвижимого имущества

предоставление услуг по фото-, кино-, видеосъемке в Учреждении;

создание и публичное исполнение спектаклей, концертов;

реализация билетов на концертно-театральные, спортивные и другие мероприятия культурно-досуговой направленности;

создание и реализация печатной, книжной и сувенирной продукции, мультимедийной, аудиовизуальной продукции (аудио-, видео-, фото- мультимедиа и кинопродукции), включая программы, информационных и иных материалов, воспроизведение музейных предметов на любых видах носителей, изготовленных или приобретенных за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

использование в рекламных и иных коммерческих целях своей символики, изображения своего здания, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проведение мероприятий для публичного исполнения на собственных площадках, трансляции по телевидению, радио и съемок на кино-, видео-, аудио- и иные носители информации;

предоставление в установленном порядке по договору проката имущество Учреждения, в том числе аудио-, видеоносители и другое оборудование;

оказание услуг по созданию сценариев для проведения культурных мероприятий;

представление залов для проведения разовых мероприятий, а так же почасовой клубной, студийной и секционной работы;

Планирование, учет и использование средств, получаемых от приносящей доход деятельности, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны.



Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и выполнять работы не указанных в настоящем Уставе.

22. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

23. Учреждение выполняет работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну и обеспечивает защиту указанных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны.

24. Учреждение может размещать заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **III. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ**

25. Имущество Учреждения формируется за счет:  
имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или предоставленного Учреждению в безвозмездное пользование Собственником имущества;  
материальных ценностей, поступивших и приобретенных в порядке централизованного снабжения;  
средств федерального бюджета;  
доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;  
иных источников и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Имущество Учреждения находится в федеральной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления или предоставляется Учреждению в безвозмездное пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право оперативного управления в отношении федерального имущества, закрепленного за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи и приобретения имущества, если иное не установлено законами и иными нормативными правовыми актами или решением Собственника имущества.



Право владения, пользования на безвозмездной основе в отношении федерального имущества, переданного Учреждению, возникает с момента подписания акта приема-передачи имущества, если иное не установлено законами и другими нормативными правовыми актами или решением Собственника имущества

27. Учреждение в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества.

Учреждение без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством обороны на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Учреждение представляет Собственнику имущества сведения об имуществе, приобретенном им за счет бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.

28. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением и распорядиться им по своему усмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество, находящиеся в оперативном управлении Учреждения, при необходимости решения задач, возложенных на Вооруженные Силы, могут изыматься и передаваться другим воинским частям и учреждениям в порядке, установленном в Министерстве обороны.

29. Земельные участки, необходимые для достижения Учреждением своих целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Имущественные отношения Учреждения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками регулируются законодательством Российской Федерации.



#### IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

30. Учреждение имеет право:

получать и использовать в соответствии с законодательством Российской Федерации добровольные взносы (пожертвования) физических и юридических лиц, а также иные доходы, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

использовать в установленном порядке средства, поступающие от приносящей доход деятельности;

выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендодателя (в случае сдачи в аренду с согласия Министерства обороны недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством обороны на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Министерством обороны не осуществляется);

Сдача в аренду Учреждением имущества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Средства, полученные Учреждением в качестве арендной платы, используются в порядке, установленном федеральным законом о бюджете на соответствующий год.

привлекать для осуществления собственных творческо-производственных планов на договорной основе другие предприятия, учреждения и организации, а также отдельных специалистов;

использовать собственную символику (официальное и другие наименования, товарный знак, эмблему) в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе;

заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие целям и предмету деятельности учреждения культуры;

размещать заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны;



устанавливать льготы для инвалидов, ветеранов войн и Вооруженных Сил, детей и допризывной молодежи, сотрудникам учреждения на посещение мероприятий, и оказание услуг проводимых в Учреждении;

предоставлять сценические площадки для проведения гастрольных мероприятий иных организаций культуры;

формировать состав творческих коллективов, в том числе путем конкурсного отбора; осуществлять гастрольную деятельность коллективов Дома офицеров на территории Российской Федерации;

предоставлять своим работникам за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, дополнительные социальные льготы и производить дополнительные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Коллективным договором;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

формировать свою программу развития, определять порядок реализации билетов, услуг и продукции;

проводить тематические вечера, встречи с деятелями культуры, искусства, литературы;

осуществлять организацию работ, связанных с капитальным строительством, модернизацией, реконструкцией и ремонтом недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления и находящегося на балансе учреждения культуры;

в установленном порядке приобретать, арендовать или брать напрокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности Дома офицеров;

устанавливать режим содержания и использования занимаемых Учреждением зданий и сооружений, мер охраны и противопожарной безопасности;

участвовать в международных мероприятиях по культурному обмену и осуществлять иную международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и задачами, предусмотренными настоящим Уставом;

устанавливать цены и тарифы на все виды работ, оказываемые услуги и реализуемые товары при осуществлении видов деятельности, предусмотренных пунктом 20, 21 настоящего Устава, в соответствии с законодательством Российской Федерации и в



порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации;

осуществлять выбор вида использования созданной им программы, передачу другим творческим коллективам, юридическим и физическим лицам прав на постановку этой программы (отдельных номеров программы), на показ по телевидению и передачу по радио, съемку и запись на магнитные, кино-, видео- и аудионосители;

в установленном порядке взаимодействовать с ассоциациями, фондами и другими организациями независимо от их форм собственности;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

учреждение вправе в интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, за счет средств и имущества находящихся в самостоятельном распоряжении содержать за счет средств от приносящей доход деятельности структурные подразделения, работников этих структурных подразделений, технический и другой персонал, осуществлять иные права на основаниях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны.

Руководители всех структурных подразделений Учреждения организуют деятельность своих подразделений в соответствии с положениями о структурных подразделениях Учреждения, которые утверждаются руководителем Учреждения.

В учреждении могут действовать общественные организации, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

### 31. Учреждение обязано:

своевременно и в полном объеме выплачивать сотрудникам заработную плату и иные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивать безопасные условия труда, меры социальной защиты работников Учреждения;

эффективно и результативно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;



начислять и своевременно осуществлять уплату налогов других обязательных платежей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

представлять государственным органам информацию случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обеспечивая при этом соблюдение требований законодательства Российской Федерации по режиму секретности в порядке, установленном в Министерстве обороны;

использовать на уставные цели доходы, получаемые Учреждением от приносящей доход деятельности, а также имущество, приобретенное за счет этих доходов;

обеспечить сохранность закрепленного за ним имущества и использование его по назначению в соответствии с целями определенными настоящим Уставом;

при совершении крупных сделок, а также сделок при совершении которых имеется заинтересованность и которые могут повлечь конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения, руководствоваться требованиями Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и установленным в Министерстве обороны порядком;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Министерства обороны.

### 32. Учреждение не имеет права:

размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

без предварительного согласия Министерства обороны совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность;

совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета, или иных доходов, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

заключать договоры (контракты) с физическими или юридическими лицами, не обеспеченные денежными средствами.

33. За неисполнение Учреждением возложенных на него обязанностей оно может быть привлечено к ответственности по



основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## V. РУКОВОДСТВО УЧРЕЖДЕНИЕМ

34. Руководителем Учреждения является начальник, который назначается на эту должность в порядке, установленном в Министерстве обороны, в соответствии с законодательством Российской Федерации и является прямым начальником для всех сотрудников Учреждения и единоличным исполнительным органом Учреждения.

35. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в отношениях с физическими и юридическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления.

36. Руководитель Учреждения несет ответственность за деятельность Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. Руководитель Учреждения в соответствии с настоящим Уставом:

руководит деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих функций;

совершает от имени Учреждения сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

представляет интересы Учреждения в судах;

издает в пределах своей компетенции приказы и иные акты, касающиеся деятельности Учреждения, контролирует их исполнение;

устанавливает обязательные для исполнения правила внутреннего трудового распорядка и регламент служебного времени;

дает указания личному составу Учреждения по вопросам, отнесенным к компетенции деятельности Учреждения;

подписывает в соответствии с законодательством Российской Федерации первой подписью документы на открытие лицевых счетов Учреждения в территориальном органе Федерального казначейства;

организует ведение бухгалтерского учета, представление



бухгалтерской отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

организует мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении;

выдает в установленном порядке доверенности;

38. Руководитель Учреждения обязан:

осуществлять управление Учреждением;

утверждать обязанности непосредственно подчиненных ему должностных лиц;

организовывать планирование и разработку документов в соответствии с задачами, возложенными на Учреждение;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты сотрудников Учреждения;

обеспечивать выполнение мероприятий по защите государственной и военной тайны.

Руководитель учреждения действует на основе принципа единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом и заключенным с ним договором (контрактом).

39. Руководитель учреждения имеет заместителей руководителя Учреждения.

40. Распределение обязанностей между заместителями руководителя Учреждения осуществляется руководителем Учреждения.

Заместители Руководителя Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах и организациях Российской Федерации, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

Взаимоотношения Руководителя Учреждения и работников, возникающие на основе договора (контракта), регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

41. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с Законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения коллективных трудовых споров (конфликтов).



## VI. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

42. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- средств, полученных из иных источников финансовых средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Учреждение ведет бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, составляет и представляет бухгалтерскую отчетность в объеме и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, определяемых Министерством обороны.

Средства, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

43. Контроль за финансово-экономической и хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Министерством обороны, а также налоговыми и другими государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена в пределах их компетенции проверка деятельности федеральных государственных (бюджетных) учреждений.

Контроль за выполнением государственного задания, а так же целевым и эффективным использованием субсидий осуществляется Министерством обороны.

44. Контроль за использованием и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного им, осуществляется Министерством обороны Российской Федерации в соответствии с Законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны.



## VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

45. Предложения по вопросу изменений и дополнений в Устав вносятся Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

46. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

47. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

48. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав Учреждения и Единый государственный реестр юридических лиц.

Учреждения считается реорганизованным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

49. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации:

- по решению Министерства обороны;

- по решению суда, в случае допущенных при создании Учреждения грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении деятельности, противоречащей уставным целям Учреждения.

50. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.



Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их для утверждения соответствующему должностному лицу в порядке определенном в Министерстве обороны.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству обороны Российской Федерации.

51. В случае ликвидации Учреждения распоряжение имуществом ликвидированного Учреждения осуществляет Министерство обороны (Российская Федерация), если иное не предусмотрено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Обязанности по уплате налогов и сборов при реорганизации или ликвидации Учреждения регулируются Налоговым кодексом Российской Федерации.

52. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

53. При реорганизации и ликвидации Учреждения служебные документы постоянного хранения передаются на хранение в соответствующий архивный фонд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Министерства обороны.

54. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.



## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>   | <b>1</b>  |
| <b>II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ<br/>УЧРЕЖДЕНИЯ.....</b> | <b>5</b>  |
| <b>III. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ.....</b>                                    | <b>9</b>  |
| <b>IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.....</b>                           | <b>11</b> |
| <b>V. РУКОВОДСТВО УЧРЕЖДЕНИЕМ.....</b>                                   | <b>15</b> |
| <b>VI. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ,.....</b>                                  | <b>17</b> |
| <b>УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ.....</b>                                  | <b>17</b> |
| <b>VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ....</b>                    | <b>18</b> |
| <b>VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ</b>                       | <b>18</b> |